



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)



УТВЕРЖДАЮ

И. о. директора

Н.М. Сидоркина

24 апреля 2023 г.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

по дисциплине

«Информационные технологии в бизнесе»

для обучающихся по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

2023 года набора

Волгодонск
2023

Лист согласования

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Информационные технологии в бизнесе» составлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 12 ноября 2015 № 1327)

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Технический сервис и информационные технологии» протокол № 12 от «02» июля 2020 г

Разработчики оценочных материалов (оценочных средств)

Доцент


подпись _____ Н.В. Кочковая
« 29 » 06 2023г.

И. о. заведующего кафедрой


подпись _____ Н.В. Кочковая
« 3 » 07 2023г.

Согласовано:

Представитель работодателя

Директор по продажам АО «Цимлянский судомеханический завод»


подпись _____ Лазурченко Т.О.
« 05 » 07 2023г.

Финансовый директор ООО «Мир обоев»


подпись _____ Т.С. Путанашенко
« 05 » 07 2023г.

**Лист визирования оценочных материалов (оценочных средств)
на очередной учебный год**

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Информационные технологии в экономике» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «Технический сервис и информационные технологии» от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой «Технический сервис и информационные технологии»

_____ Н.В. Кочковая

«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Информационные технологии в экономике» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «Технический сервис и информационные технологии» от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой «Технический сервис и информационные технологии»

_____ Н.В. Кочковая

«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Информационные технологии в экономике» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «Технический сервис и информационные технологии» от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой «Технический сервис и информационные технологии»

_____ Н.В. Кочковая

«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Информационные технологии в экономике» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «Технический сервис и информационные технологии» от «__» _____ 20__ г. № _____

Заведующий кафедрой «Технический сервис и информационные технологии»

_____ Н.В. Кочковая

«__» _____ 20__ г.

Содержание

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)	5
1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	5
1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	9
1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	11
2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний	12
2.2 Задания для оценивания результатов в виде владений и умений	18
2.3 Типовые зачетные материалы	28

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе дисциплины и представляют собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

ПК-10: способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1).

Таблица 1 – Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

Код компетенции	Уровень освоения	Дескрипторы компетенции (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Вид учебных занятий, работы, формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции	Контролируемые разделы и темы дисциплины	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенций	
ОПК-2	Знать		Лек, Практик, Ср	1.1 – 1.4, 2.1 – 2.7, 3.1 – 3.6	Тест, Реферат	Посещаемость занятий подготовка презентации к докладу, выполнение практического задания, ответы на вопросы зачета	
	Уровень 1:	- архитектуру информационных систем управления организации;	Интерактивное практическое занятие				
	Уровень 2:	- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных ;					
	Уровень 3:	- методические основы построения, методы создания и принципы проектирования информационных технологий и компьютеризированных систем управления;					
	Уметь		Лек, Практик, Ср				През, ПЗ
	Уровень 1:	применять информационные технологии для решения управленческих задач ;	Интерактивное практическое занятие				
	Уровень 2:	ориентироваться в способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; подбирать соответствующие инструменты обработки данных;					
	Уровень 3:	использовать виды процедур для сбора конкретной информации, используя при этом основные понятия, правила и принципы математического анализа, необходимые при сборе, анализе и обработке данных в различных, в том числе и нестандартных ситуациях.					
	Владеть		Лек, Практик, Ср	През, ПЗ			
	Уровень 1:	программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий;	Интерактивное практическое занятие				
	Уровень 2:	навыками работы с информационными					

		технологиями для повышения эффективности управления;				
	Уровень 3:	методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в любых, в том числе и нестандартных профессиональных ситуациях.				
ПК-10	Знать		Лек, Практик, Ср	1.3 – 1.4, 3.1 – 3.6	Тест, Реферат	Посещаемость занятий подготовка презентации к докладу, выполнение практического задания, ответы на вопросы зачета
	Уровень 1:	основы информационных технологий, основные возможности и правила работы со стандартными программными продуктами при решении профессиональных задач	Интерактивное практическое занятие			
	Уровень 2:	основные приемы работы со специализированным программным обеспечением для решения коммуникативных задач				
	Уровень 3:	современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач				
	Уметь		Лек, Практик, Ср		През, ПЗ	
	Уровень 1:	применять стандартное программное обеспечение для решения профессиональных задач	Интерактивное практическое занятие			
	Уровень 2:	решать коммуникативные задачи при помощи современных технических средств и информационных технологий				
	Уровень 3:	самостоятельно подбирать технологии решения коммуникативных заданий и задач				
	Владеть		Лек, Практик, Ср		През, ПЗ	
	Уровень 1:	навыками работы с компьютером, способами и средствами передачи информации	Интерактивное практическое занятие			
	Уровень 2:	навыками использования информационно-коммуникационных и компьютерных технологий для решения коммуникативных задач				
	Уровень 3:	навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения коммуникативных заданий и задач				

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

По дисциплине «Информационные технологии в экономике» предусмотрена промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Промежуточная аттестация по дисциплине «Информационные технологии в экономике» проводится в форме зачета. В табл. 2 приведено весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий.

Таблица 2 - Весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий

Текущий контроль (50 баллов)				Промежуточная аттестация (50 баллов)	Итоговое количество баллов по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации
Блок 1		Блок 2			
Лекционные занятия (X_1)	Практические занятия (Y_1)	Лекционные занятия (X_2)	Практические занятия (Y_2)	от 0 до 50 баллов	Менее 41 балла – неудовлетворительно; 41-60 баллов – удовлетворительно; 61-80 баллов – хорошо; 81-100 баллов – отлично
5	15	5	25		
Сумма баллов за 1 блок = 20		Сумма баллов за 2 блок = 30			

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы (табл.3):

Таблица 3 – Распределение баллов по дисциплине

Вид учебных работ по дисциплине	Количество баллов	
	1 блок	2 блок

<i>Текущий контроль (50 баллов)</i>		
Посещение занятий	5	5
Практические задания в том числе:	15	25
- Выполнение заданий по дисциплине (Р, Презент)	5	5
- Решение тестовых заданий (Т)	5	5
- Выполнение практических работ	10	15
	20	30
<i>Промежуточная аттестация (50 баллов)</i>		
Зачет в устной форме		
Сумма баллов по дисциплине 100 баллов		

Зачет является формой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине. По результатам зачета обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «незачтено».

Оценка «зачтено» выставляется на зачете обучающимся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки автоматом;
- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания в котором очевиден способ решения;
- обучающийся продемонстрировал базовые знания, умения и навыки важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
- у обучающегося не имеется затруднений в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса, а если затруднения имеются, то они незначительные;
- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные или частично правильные ответы;

Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на базовом уровне (уровень 1) (см. табл. 1).

Оценка «не зачтено» ставится на зачете обучающийся, если:

- обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками использования информационных технологий;
- имеются существенные пробелы в знании основного материала по программе курса;
- в процессе ответа по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в вопросах, допущены принципиальные ошибки при изложении материала;
- имеются систематические пропуски обучающимся лекционных и практических занятий по неважным причинам;
- во время текущего контроля обучающийся набрал недостаточные для допуска к зачету баллы;

- вовремя не подготовил отчет по практическим работам, предусмотренным РПД.

Компетенция(и) или ее часть (и) не сформированы.

1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине «Информационные технологии в экономике» осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов. Результаты текущего контроля подводятся по шкале балльно - рейтинговой системы, реализуемой в ДГТУ.

Текущий контроль осуществляется два раза в семестр по календарному графику учебного процесса в рамках проведения контрольных точек.

Формы текущего контроля знаний:

- тестирование;
- выполнение и защита практических заданий;
- подготовка реферата;

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра после изучения новой темы. Защита практических заданий производится студентом в день их выполнения. Преподаватель проверяет правильность выполнения практического задания студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Оценка компетентности осуществляется следующим образом: в процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с практическим заданием, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его, собрать достаточный фактический материал, показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Итоговый контроль освоения умения и усвоенных знаний дисциплины «Информационные технологии в экономике» осуществляется в процессе промежуточной аттестации на зачете с оценкой. Условием допуска к зачету является положительная текущая аттестация по всем практическим работам учебной дисциплины, ключевым теоретическим вопросам дисциплины.

2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

2.1 Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний

Контроль знаний по дисциплине «Информационные технологии в экономике» осуществляется посредством тестовых заданий и подготовки реферата.

Примерные вопросы для подготовки реферата:

1. История возникновения и развития информационных технологий.
2. Состав и сущность современных информационных технологий в экономике.
3. Аппаратные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности.
4. Компьютерные сети и устройства коммуникаций.
5. Информационные технологии документационного обеспечения деятельности предприятия.
6. Обзор офисных интегрированных программных пакетов.
7. Теоретические основы распределенной обработки информации.
8. Информационные технологии реинжиниринга бизнес-процессов.
9. Информационные технологии бизнес-планирования.
10. Использование Интернет-технологий в бизнесе.
11. Информационные технологии исследования финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
12. Безопасность пользователя при эксплуатации компьютерных систем.
13. Организация информационных систем в соответствии со стандартом управления ERP.
14. Организация информационных систем в соответствии со стандартом управления MRP II.
15. Организация информационных систем обеспечения качества.
16. Использование систем искусственного интеллекта в экономической деятельности.
17. Инженерия знаний в области экономики.
18. Ведение внешнеэкономической деятельности предприятия с использованием Интернет-технологий.
19. Мультимедиа системы в экономической деятельности.
20. Проведение маркетинговых исследований на основе Интернет-ресурсов.
21. Сервисы Интернет как средства активизации экономической деятельности.
22. Особенности создания автоматизированного рабочего места экономиста.

23. Комплекс мер по обеспечению информационной безопасности в информационных системах.
24. Компьютерное моделирование в экономической деятельности
25. Электронный бизнес.
26. Электронная коммерция.
27. Представление знаний в интеллектуальных информационных системах.
28. Обзор электронных платежных систем.
29. Использование геоинформационных систем в экономической деятельности.
30. Организационно-экономические характеристики использования ресурсов Интернет. Российские Интернет-провайдеры.
31. Информационная безопасность. Защита информации как часть информационной безопасности информационных систем.
32. Информационные ресурсы Интернет в сфере финансов и внешнеэкономической деятельности.
33. Финансовые услуги в сети Интернет.
34. Интернет-бизнес. Основные виды бизнеса в сети Интернет.
35. Информационные системы поддержки производства.
36. Автоматизированные системы фондового рынка.
37. Автоматизация в торговле.
38. Информатизация банковской деятельности.
39. Автоматизированные системы бухгалтерского учёта.
40. Автоматизация внешнеэкономической деятельности.
41. Информационные и телекоммуникационные технологии.
42. Функциональные и обеспечивающие информационные подсистемы.
43. Системы поддержки принятия управленческих решений.
44. Информатизация контроллинга.
45. Правовые информационные системы.
46. Информационные системы управления персоналом.
47. Электронный офис и информационные потоки в нем.

Критерии оценки реферата

- качество реферата (четко и логично излагается; сопровождается иллюстративным материалом);
- использование демонстрационного материала (автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался);
- качество ответов на вопросы (четко отвечает на вопросы);
- владение научным и специальным аппаратом (владение специальным аппаратом и научной терминологией);
- четкость выводов (выводы четкие и доказаны).

1. Совокупность проектных решений по объемам, размещению, формам организации информации, включающая в себя справочные данные, унифицированные системы документации, информацию на носителях и т.д. называется:

1. Техническим обеспечением
2. Математическим обеспечением
3. Информационным обеспечением
4. Программным обеспечением

2. Информация своевременна, если:

1. она не искажает истинного положения дел
2. она не содержит в себе ненужных сведений
3. она не потеряла актуальность
4. если ее достаточно для понимания и принятия решения

3. Основные операции с окнами в системе Windows: открытие, закрытие, перемещение. Что еще?

1. изменение размера окна
2. сворачивание окна в виде кнопки на панели задач
3. все ответы правильные
4. разворачивание окна во весь экран

4. Операционная система Windows отличается от системы MS DOS следующим:

1. возможен запуск одновременно нескольких программ
2. поддержкой графического режима работы
3. все ответы правильные
4. наличием большого числа разнообразных приложений с единым стилем взаимодействия с пользователем

5. Дан адрес электронной почты info@ib.ru. Какое имя конечного пользователя?

1. ib.ru
2. info
3. info@ib
4. ru

6. Главным достоинством ЭС является ...

1. возможность программировать;
2. возможность алгоритмизировать;
3. возможность накапливать знания.

7. Любая информация хранится во внешней памяти в виде:
1. программ
 2. документов
 3. таблиц
 4. файлов
8. В ячейке B2 электронной таблицы записана формула $=A3*C4+B1$. Какой вид примет эта формула после копирования ее в ячейку D3?
1. $=C4*E5+D2$;
 2. $=C3*E4+D1$;
 3. формула не изменится.
9. Интегрированными пакетами называются ППП
1. Объединяющие в себе функционально различные программные компоненты
 2. Языки программирования
 3. Вспомогательные программы
10. AVP Касперского – это:
1. Операционная система
 2. Драйвер
 3. Антивирусная программа

Вариант 2

1. Базы данных — это:
1. программные средства, позволяющие организовывать информацию в виде таблиц
 2. поименованная совокупность структурированных данных
 3. программные средства, обрабатывающие табличные данные
 4. программные средства, осуществляющие поиск информации
2. Если с помощью полученной информации об объекте создается образ определенного уровня соответствия она называется ...
1. своевременной
 2. полной
 3. ясной и понятной
 4. адекватной
3. Щелчок на кнопке сворачивания окна приводит:
1. к удалению окна с рабочего стола с сохранением в панели задач соответствующей кнопки

2. к удалению окна и соответствующей кнопки из панели задач
3. к закрытию окна
4. к удалению окна и появлению значка на рабочем столе

4. Домен – это:

1. буквы RU или COM в адресе электронной почты
2. буквы RU или COM в адресе WWW сервера
3. часть адреса, определяющая страну, организацию (фирму) до имени компьютера (сервера)
4. имя сервера, включая страну и фирму

5. Знания в предметной области ЭС называются:

1. таблицей;
2. базой знаний;
3. файлом.

6. Файл - это:

1. программа, находящаяся в основной памяти
2. специальная программа операционной системы
3. информация, обрабатываемая процессором в данный момент времени
4. единица хранения информации во внешней памяти
5. все ответы правильные

7. При вводе чисел в ячейки MS Excel десятичные знаки отделяются символом:

1. только точкой;
2. только запятой;
3. точкой или запятой;
4. запятой с пробелом.

8. Интегрированные пакеты программ могут:

1. Обмениваться данными между программами
2. Автоматизировать вычисления
3. Автоматизировать ввод информации

9. АРМ - это...

1. Комплекс информационных ресурсов, программно-технических и организационно-технологических средств
2. Условное название рабочего места специалиста
3. Рабочее место с компьютером

10. Проблемно-ориентированными ППП называются:

1. Программные продукты, предназначенные для решения какой-либо задачи в конкретной функциональной области
2. Табличные редакторы
3. Автоматизированные рабочие места специалистов

Вариант 3

1. Связь при которой каждой записи в таблице А может соответствовать несколько записей в таблице В называется:

1. Один-ко-многим
2. Многие-ко-многим
3. Один-к-одному
4. Реляционной

2. Система методов и способов сбора, передачи, накопления, обработки, хранения, представления и использования информации называется:

1. информационной системой
2. информационной технологией
3. информационной моделью
4. иерархической моделью

3. Заголовок окна в системе Windows NE используется для выполнения следующей операции:

1. вывод имени связанной с окном программы или документа
2. изменение размеров окна
3. выделение на экране активного окна
4. перемещение окна по экрану

4. Браузер предназначен для:

1. приема информации из сети Интернет
2. просмотра информации, навигации по ссылкам и т.д.
3. для навигации при работе в Интернете
4. преобразования аналоговых сигналов АТС в цифровой вид и обратно

5. Знания в предметной области ЭС называются:

1. таблицей;
2. базой знаний;
3. файлом.

6. Дерево каталогов на дисковом устройстве - это:

1. произвольный набор не связанных друг с другом каталогов
2. набор каталогов, связанных друг с другом произвольным образом

3. разветвляющийся набор каталогов, связанных по принципу "каталог-подкаталоги-подподкаталоги-..."
 4. линейная последовательность каталогов, связанных по принципу "каталог-подкаталог"
 5. все ответы правильные
7. В формуле ссылка на ячейку имеет вид $\$C\10 . Что это означает?
1. Дается ссылка на относительный адрес ячейки C10;
 2. Дается ссылка на абсолютный адрес ячейки C10;
 3. В ячейке C10 находится число в денежном формате.
8. При создании сложных информационных систем используются:
1. CASE технологии
 2. ADSL технологии
 3. МТС технологии
9. Задачи, решаемые на АРМ условно делятся на:
1. Вычислительные и модельные
 2. Информационные и файловые
 3. Информационные и вычислительные
10. Загрузочные вирусы внедряются:
1. В загрузочный сектор любого диска
 2. Туда, где есть загрузочная программа
 3. На жесткий диск

Шкала оценивания теста:

- 90-100% правильных ответов – отлично;
70-89% правильных ответов – хорошо;
50-69% правильных ответов – удовлетворительно;
менее 50% правильных ответов – неудовлетворительно.

2.2 Задания для оценивания результатов в виде владений и умений

Контроль умений и навыков по дисциплине «Информационные технологии в экономике и менеджменте» осуществляется посредством подготовки презентации, выполнения практических работ и зачета.

Презентация готовится по темам, приведенным в разделе 2.1 как тематика рефератов.

Критерии оценки презентации:

- содержание (работа демонстрирует глубокое понимание описываемых процессов; даны интересные дискуссионные материалы; грамотно используется

научная лексика; предложена собственная интерпретация или развитие темы);

- дизайн (логичен и очевиден; подчеркивает содержание; все параметры шрифта хорошо подобраны (текст хорошо читается));
- графика (хорошо подобрана; соответствует содержанию и обогащает его);
- используемые инструменты программного продукта усиливают уровень восприятия информации.
- грамотность (нет ошибок: ни грамматических, ни синтаксических).

Шкала оценивания презентации:

Максимальная оценка – 5 баллов.

Типовые примеры практических заданий по дисциплине «Информационные технологии в экономике»

Задания по работе с электронными таблицами Excel

Задание 1

1. Турфирма может формировать турпакет, включая в него разные типы услуг. Информация о ценах на услуги, курсе в долларах и стоимости тура хранится на трех листах:

Лист 1. Расценки

Цены на услуги

Услуга	Тип услуги	Стоимость услуги (разовой/дневной), долл.
Авиаперевозки	Трансаэро	300
	SAS	380
Трансфер	Автобус	10
	Автомобиль	40
Проживание	3	50
	4	80
Питание	в/в	15
	h/f	35

Лист 2. Курс доллара

Текущий курс долл. (руб.)

Лист 3. Стоимость тура

Расчет стоимости тура продолжительностью 7 дней

Услуга	Тип услуги	Стоимость услуги (разовой/дневной), долл.	Стоимость услуги На тур	
			долл.	руб.
Авиаперелет	Трансаэро			

Трансфер	Автобус			
Проживание	3			
Питание	в/в			
Общая стоимость тура				

2. Стоимость разовой услуги на листе 3 рассчитать с использованием логической функции ЕСЛИ.

3. Стоимость услуги на тур на листе 3 рассчитать с учетом продолжительности тура, предусмотрев возможность автоматического пересчета при ее изменении.

4. Рассчитать стоимости услуг в рублях, используя абсолютную адресацию и предусмотрев автоматический пересчет при изменении текущего курса доллара.

Задание 2

1. Гостиница имеет одно- и двухместные номера. Информация о ценах на гостиничные услуги, курсе доллара и доходах гостиницы за определенный период хранится на трех листах:

Лист 1. *Расценки*

Цены проживания и бронирования

Тип номера	Цена в сутки одного койко-места, долл.
1 –местный	30
2-местный	20
Цена бронирования	4

Лист 2. *Курс доллара*

Курс долл. (руб.)

Лист 3. *Доход гостиницы*

Дата	Число проживающих в номерах		Число бронирований	Доход гостиницы					
	одноместных	двухместных		долл.	руб.				
11.12.99	54	45	65	108	108	13	23	15	8
12.12.99	58	53	34	99	103	23	15		
13.12.99				100	98				
14.12.99									
15.12.99									
16.12.99									
Итого за период									

2. Рассчитать доход гостиницы за определенный период.

3. Построить график загрузки гостиницы за заданный период.

4. Построить круговую диаграмму дохода гостиницы по датам.

Задания по работе с базами данных

Задание 3

1. Необходимо разработать мифологическую (информационную) модель туристского предприятия, включающую следующие реквизиты: код тура, наименование тура, продолжительность тура, цена тура, код страны, название страны, виза (нужна или нет), валюта страны, код менеджера, ФИО, телефон. Основные условия:

в одну страну может быть несколько туров, но каждый тур предусматривает посещение только одной страны;

один менеджер курирует несколько туров, но каждый тур имеет только одного менеджера-куратора.

2. Создать базу данных, содержащую сведения о стране, менеджере, туре:

Страна

Код страны	Название	Виза	Валюта
CYP	Кипр	Нет	фунты
FR	Франция	Да	франки
RUS	Россия	Нет	рубли
UK	Англия	Да	фунты
USA	США	Да	доллары

Менеджер

Код менеджера	ФИО	Телефон
М-1	Иванов В. А	123-45-67
М-2	Орлова С. Т	456-87-12
М-3	Соколов Л. Д	457-87-45
М-4	Мельник О. В	324-54-00

Тур

Код тура	Название тура	Продолжительность тура	Цена тура, долл.	Код менеджера	Код страны
CYP-1	«Отдых»	14	810	М-2	CYP
CYP-2	«Обучение»	14	1000	М-2	CYP
CYP-3	«Отдых на море»	7	670	М-2	CYP
FR-1	«Экскурсия в Париж»	7	780	М-4	FR
FR-2	«Рождество»	7	920	М-4	FR
FR-3	«Обучение»	10	1800	М-4	FR
RUS-1	«Сочи»	15	400	М-3	RUS
RUS-2	«Золотое кольцо»	14	150	М-3	RUS
RUS-3	«Сибирь»	25	300	М-3	RUS
UK-1	«Обучение»	15	2100	М-1	UK
UK-2	«Экскурсии»	7	690	М-1	UK
USA-1	«Диснейленд»	5	1200	М-1	USA
USA-2	«Долина Смерти»	5	900	М-1	USA
USA-3	«Отдых»	14	3000	М-1	USA
USA-4	«Обучение»	10	1500	М-1	USA

3. Создать схему базы данных.

4. Отредактировать структуру базы данных:

в базу данных включить информацию об иностранном языке, которым владеет каждый менеджер, и названия столиц государств;

в базу данных включить информацию об авиакомпаниях, с которыми сотрудничает турфирма: код авиакомпании, название авиакомпании, ФИО контактного лица, телефон. Увязать эти данные с исходной базой данных, учитывая, что каждый тур обслуживается одной авиакомпанией и одна авиакомпания может обслуживать несколько туров, например, в одну и ту же страну.

Задание 4

1. Составить таблицу **Клиент** (ввод телефона обеспечить по маске ввода, наличие загранпаспорта по умолчанию есть):

Клиент						
Код клиента	ФИО	Пол	Адрес клиента	Телефон	Наличие загранпаспорта	Код купленного тура
1	Бойцов Д. Н.	м	Фрунзенская, 4, кв. 123	907-81-23	Нет	GRB-2
2	Бокуров И.А.	м	Ломоносова, 34, кв.247	201-47-82	Нет	GER-1
3	КрутьИ.П.	м	Ленинградское шоссе, 1,	123-45-67	Да	FR-2
4	Кузьмин В.А.	м	Смоленская, 25, кв. 7	834-56-12	Нет	ITL-1
5	Ломова Г.О.	ж	Пролетарская, 10, кв. 7	357-84-21	Да	FR-1
6	Рыжова В.А.	ж	Чапаевская, 16, кв.87	345-68-12	Да	ITL-2
7	Торопов И. С.	м	Белобородова, 17, кв.7	734-67-81	Да	USA-1

2. Составить таблицу **Заказ**

Заказ					
Номер заказа	Код клиента	Дата заказа	Код тура	Срок оплаты	Признак оплаты
1-3	3	02.05.99	FR-2	12.05.99	Да
1-6	6	23.04.99	GRB-1	10.05.99	Нет
2-9	6	10.05.99	GRB-1	18.05.99	Нет
2-1	5	14.01.99	GER-1	30.01.99	Нет
3-4	4	10.04.99	GER-1	20.04.99	Нет
1-7	2	23.02.99	GER-1	23.02.99	Нет
6-4	3	10.04.99	GRB-1	20.04.99	Нет
1-2	2	16.03.99	GRB-2	28.03.99	Да
1-5	5	07.05.99	USA-2	19.05.99	Нет

3. Создать схему базы данных, увязав между собой таблицы.

4. Создать форму для таблицы **Заказ**, в которой следует предусмотреть: дата заказа должна выдаваться по умолчанию как текущая дата; срок оплаты — по умолчанию через десять дней после текущей даты; код клиента должен выдаваться как поле со списком (коды берутся из таблицы **Клиент**);

5. Составить запрос, выдающий сведения о заказах, срок оплаты которых на текущую дату истек, но они еще не оплачены. В запросе также должна содержаться информация о клиенте, сделавшем этот заказ (фамилия, пол, адрес, телефон). Запрос сохранить под именем **Неоплаченные заказы**, а результаты запроса сохранить в форме таблицы с именем **Срок оплаты — сегодня**.

6. Создать отчет о неоплаченных на текущую дату заказах с указанием фамилии и телефона клиента.

7. Обеспечить с помощью макроса вывод отчета о неоплаченных на текущую дату заказах после любого обновления таблицы **Заказ** через созданную ранее форму.

8. Используя таблицу **Срок оплаты — сегодня** и операцию слияния, создать в Word для каждого неоплатившего вовремя заказ клиента письма следующего содержания:
Уважаемый г-н!

Напоминаем Вам, что сделанный Вами заказ №..., тур ... должен быть оплачен до.... В случае неоплаты заказа в трехдневный срок он будет аннулирован.

Задание 5

1. Составить таблицу **Аренда автомобилей** (наличие **страховки** по умолчанию есть):

Аренда автомобилей

Код страны	Страна	Марка автомобиля	Страховка	Стоимость на неделю, долл.	Стоимость одного дополнительного дня, долл
AU	Австралия	Mazda Metro	Нет	475	69
AU	Австралия	Toyota Corolla.	Да	558	81
AU	Австралия	Ford	Да	637	92
DEN	Дания	Ford	Да	703	101
DEN	Дания	Opel Corca	Да	597	85
FR	Франция	Opel Corca	Нет	391	55
FR	Франция	Ford	Да	805	117

2. Составить таблицу **Клиент**, содержащую поля: *Код клиента, ФИО клиента, телефон, наличие водительских прав.*

3. Составить таблицу **Заказ на аренду**, в которой предусмотреть следующие поля: *Номер заказа, Код клиента, Возраст водителя, Код страны, Марка автомобиля, Дата начала аренды, Число дополнительных дней аренды.*

4. Создать схему базы данных, увязав между собой таблицы.

5. Для таблицы **Заказ на аренду** создать форму с тем же именем, в которой при вводе новых данных:

дата начала аренды должна выдаваться по умолчанию как текущая дата;

код клиента должен выдаваться как поле со списком (коды берутся из таблицы

Клиент);

6. Составить запрос о ценах по всем маркам автомобилей для заданной страны (запрос с параметром).

7. Создать запрос и по нему отчет о всех заказах автомобилей с указанием номера заказа, марки автомобиля, даты начала аренды, фамилии и телефона клиента.

8. Для формы **Заказ на аренду** обеспечить с помощью макроса вывод отчета о заказах после любого обновления данных (использовать отчет из п. 7).

9. Составить запрос, рассчитывающий полную стоимость оплаты за аренду автомобиля (с учетом основной недельной и дополнительной).

10. По запросу из п. 9 составить отчет.

11. Создать меню, в котором следует предусмотреть следующие пункты: цены на аренду в заданной стране (страна задается через параметр); ввод нового заказа на прокат (через форму из п. 5);

расчет полной стоимости проката (использовать отчет из п. 10).

12. Используя результаты запроса п. 7 и операцию слияния, создать в Word для каждого клиента письмо следующего содержания:

Уважаемый г-н!

Подтверждаем, что сделанный Вами заказ № ... забронирован. Марка автомобиля ..., дата начала аренды

Задание 6

1. Составить таблицу *Менеджер* (ввод *Кода менеджера* обеспечить по маске, *Основной язык* по умолчанию английский):

Менеджер				
Код менеджера	ФИО менеджера	Адрес менеджера	Телефон	Основной язык
М-1	Иванов Д.Н.	Пр. Мира, 4, кв.123	907-81-23	Английский
М-2	Баталов И.А.	Ломоносова, 34, кв.247	201-47-82	Немецкий
М-3	Крупина И.П.	Широкая, 6, кв. 80	123-45-67	Английский
М-4	Конева В.А.	Смоленская, 25, кв. 7	834-56-12	Английский
М-5	Громова Г.О.	Пролетарская, 10, кв.467	357-84-21	Французский
М-6	Рыжова В.А.	Чапаевская, 16, кв. 87	345-68-12	Английский
М-7	Тишков И.С.	Белобородова, 17, кв.75	734-67-81	Немецкий

2. Составить таблицу *Продажа туров*

Продажа туров					
Номер заказа	Код менеджера	Дата покупки	Код тура	Стоимость тура, долл.	Скидки, %
11-3	М-1	02.05.99	FR-2	380	5
11-6	М-2	23.04.99	GRB-1	420	0
12-3	М-3	10.05.99	USA-3	1060	5
12-4	М-5	14.01.99	USA-2	1200	10
13-4	М-5	10.04.99	FR-2	380	5
14-7	М-6	23.02.99	GER-1	420	0
16-4	М-7	10.04.99	FR-2	410	5
18-2	М-4	16.03.99	GRB-2	500	0
19-5	М-2	07.05.99	USA-2	1200	10

3. Создать схему базы данных, связать между собой таблицы.

4. В виде отчета выдать список всех менеджеров фирмы.

5. Создать форму для таблицы *Продажа туров*, в которой при вводе новых данных:

дата покупки должна выдаваться по умолчанию как текущая дата; код менеджера должен выдаваться как поле со списком (коды берутся из таблицы *Менеджер*).

6. Составить запрос с именем *Куплено туров*, выдающий сведения о покупках по заданному туру, причем *Код тура* должен вводиться через параметр. В запросе предусмотреть вывод полей *Код тура*, *Стоимость тура*, в долларах, *Скидки* (%), *ФИО менеджера*, а также рассчитать стоимость тура со скидкой.

7. Создать отчет по запросу **Куплено туров**, рассчитать в итоговой строке среднюю стоимость туров без скидки и со скидкой.

8. Присоединить к форме **Продажа туров** (см. п. 5) с помощью макроса отчет, созданный в п. 7, так, чтобы после любого обновления данных через форму **Продажа туров** выдавался отчет.

9. Создать меню, состоящее из следующих пунктов:

список менеджеров (должен выдаваться список всех менеджеров фирмы);

продажа тура (должна обеспечиваться возможность ввода данных о новой продаже через форму из п. 5);

покупки по заданному туру (использовать отчет из п. 7).

Задание 7

1. Составить таблицу **Авиарейсы** (страховка по умолчанию включается в стоимость билета):

Номер рейса	Код страны	Страна	Стоимость билета, долл.	Страховка	Скидки, %
A-345	AU	Австралия	475	Нет	0
A-347	AU	Австралия	558	Да	5
A-349	AU	Австралия	537	Да	5
Д-18	DEN	Дания	203	Да	2
Д-22	DEN	Дания	218	Да	5
Ф-11	FR	Франция	250	Нет	0
Ф18	FR	Франция	258	Да	5

2. Составить таблицу **Бронирование билетов**, содержащую поля: *Код фирмы, Телефон фирмы, Дата бронирования, Номер рейса, Число билетов*. Заполнить ее произвольными данными (6 — 8 строк).

3. Создать схему базы данных, связать между собой таблицы.

4. Для таблицы **Бронирование билетов** создать форму с тем же именем **Бронирование билетов**, в которой при вводе новых данных:

дата бронирования должна выдаваться по умолчанию как текущая дата; номер рейса должен выдаваться как поле со списком (коды берутся из таблицы **Авиарейсы**).

5. Составить запрос о ценах на все рейсы в заданную страну (запрос с параметром).

6. Создать запрос о всех бронированиях с указанием полей: *Код фирмы, Страна, Номер рейса, Число билетов, Стоимость билета*. Рассчитать общую стоимость забронированных билетов.

7. По запросу п. 6 составить отчет о бронировании.

8. Для формы **Бронирование билетов** обеспечить с помощью макроса вывод отчета о бронировании после любого обновления данных (использовать отчет из п. 7).

9. Создать меню, в котором предусмотреть следующие пункты: цены на авиабилеты в заданной стране (см. п. 5);

ввод нового бронирования (через форму из п. 4);

стоимость забронированных билетов (использовать отчет из п. 7).

Задание 8

1. Предположим, что ваша фирма — туроператор. Есть база данных, включающая по крайней мере следующие таблицы: **Тур, Менеджер**.

2. Создайте таблицу **Заказ туров**, в которую включите следующие данные: код тура;

дата заказа;

турагентство (заказчик туров);

число туров (заказанных).

3. Созданную таблицу добавьте в схему базы данных, установив необходимые связи.

4. Создайте запрос **Оплата**, который бы рассчитал стоимость оплаты за каждый заказ.

5. Сохраните результаты запроса как таблицу с именем **Оплата по заказам**.

6. Измените стоимость по какому-либо туру в таблице *Тур*, выполните запрос **Оплата** и просмотрите, изменилось ли после ваших действий содержимое таблицы **Оплата по заказам**.

7. Создайте запрос, который бы рассчитывал стоимость оплаты заказов при 5 % скидке на все туры. Сохраните запрос под именем **Скидка 5 %**.

8. Для каждого менеджера рассчитайте стоимость сделанных у него заказов, создав запрос и включив в него необходимые поля.

9. Рассчитайте размер премии для каждого менеджера, исходя из того, что размер премии составляет 3 % от объема сделанных у данного менеджера заказов. Результаты сохраните в виде таблицы **Премия**.

Задания по выполнению групповых операций и модифицирующих запросов

Задание 9

1. С помощью групповой операции в запросе для таблицы *Тур* найдите: максимальную, минимальную и среднюю стоимость тура в заданную страну;

число заказов по заданному туру (число человек в формируемой группе).

2. С помощью модифицирующего запроса на обновление изменить коды туров USA-2 на USA-3.

3. Для таблицы **Заказ** с помощью модифицирующего запроса создайте архив, содержащий уже оплаченные записи:

создать таблицу **Архив** через импорт данных;

очистить ее через Запрос-Удаление;

через Запрос-Добавление внесите в архив оплаченные заказы на указанную дату;

через Запрос-Удаление удалите перенесенные в архив записи из исходной таблицы

Заказ.

Заказ

Номер заказа	Код клиента	Дата заказа	Код тура	Срок оплаты	Признак оплаты
1-3	3	02.05.99	FR-2	12.05.99	Да
1-6	6	23.04.99	GRB-1	10.05.99	Нет
2-9	6	10.05.99	GRB-1	18.05.99	Нет
2-1	5	14.01.99	GER-1	30.01.99	Нет
3-4	4	10.04.99	GER-1	20.04.99	Нет
1-7	2	23.02.99	GER-1	23.02.99	Нет
6-4	3	10.04.99	GRB-1	20.04.99	Нет
1-2	2	16.03.99	GRB-2	28.03.99	Да
1-5	5	07.05.99	USA-2	19.05.99	Нет

4. Составьте меню, содержащее следующие пункты: ввод данных о новом заказе (через форму); ввод данных об оплате; перенос оплаченных заказов в архив.

Задание 10

1. Разработать базу данных для гостиницы, содержащую следующую информацию:

данные о номерном фонде: код номера, тип номера, этаж, описание номера, состояние номера (свободен, занят, забронирован, в состоянии уборки, временно недоступен в связи с ремонтом);

данные о госте (клиенте): код клиента, ФИО, адрес, гражданство, дата рождения;

данные о бронировании: код клиента, дата бронирования (по умолчанию устанавливается как текущая дата), код номера, предполагаемое число дней проживания;

данные о ценах: тип номера, тип питания (включен или не включен завтрак), цена номера;

данные о заезде-выезде клиентов: код клиента, код номера, дата заселения, дата отъезда (заполняется при выезде клиента), дополнительные услуги, которыми воспользовался клиент;

данные о дополнительных услугах: название или код услуги (например, мини-бар, сауна, международные или междугородные переговоры и т.п.), цена услуги.

2. Создать схему базы данных, объединив между собой таблицы.

3. Обеспечить выполнение следующих операций:

ввод нового бронирования через форму, причем должен выводиться на экран список свободных номеров, которые можно забронировать;

ввод данных о клиенте через форму (формирование карты гостя);

поиск информации о госте по фамилии (в каком номере проживает и с какого времени);

ввод данных о заселении или выезде гостя через форму;

формирование и расчет счета гостя и его вывод в форме отчета.

4. Выполнение всех операций обеспечить в форме меню.

Задание 11

1. Разработать базу данных, содержащую следующую информацию: данные об экскурсии: код экскурсии, наименование экскурсии, описание содержания экскурсии, продолжительность экскурсии, стоимость экскурсии на группу;

данные об экскурсоводе: табельный номер экскурсовода, ФИО экскурсовода, телефон, код проводимой экскурсии;

данные об экскурсионной программе тура: код тура, число человек в группе, код экскурсии.

2. Создать схему базы данных, связав между собой таблицы.

3. Обеспечить выполнение следующих операций:

ввод информации о новом экскурсоводе через форму, причем обеспечить в виде списка перечень возможных экскурсий;

поиск данных об экскурсоводе по заданной фамилии, причем вводимая искомая фамилия может меняться;

расчет стоимости экскурсии для туров, в которых в группе более 15 чел., (при условии скидки 5 %), и вывод результатов в форме отчета.

4. Выполнение всех операций обеспечить в форме меню.

Критерий	Максимальное количество баллов
1 Соответствие решения исходному заданию	5
2 Использование оптимальных инструментов для выполнения задания	5

2.3 Типовые зачетные материалы

Перечень примерных вопросов к зачету

1. Сущность ИКТ.

2. Развитие новых информационно - коммуникационных технологий как база становления информационного общества.
3. Понятие ИТ.
4. Классификация ИТ по методам и средствам обработки данных.
5. Классификация ИТ по обслуживаемым предметным областям.
6. Классификация ИТ по видам обрабатываемой информации.
7. Классификация ИТ по типу пользовательского интерфейса.
8. Архитектура компьютеров.
9. Основные характеристики компьютеров.
10. Многообразие компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру.
11. Комплектация компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности (в соответствии с направлениями профессиональной деятельности).
12. Графические изображения.
13. Форматы графических файлов.
14. Графические редакторы.
15. Анимация.
16. Технология Flash.
17. Системы автоматизированного проектирования.
18. Различные форматы текстовых файлов.
19. Технология гипертекста.
20. Компьютерные словари и системы машинного перевода текста.
21. Системы оптического распознавания текста.
22. Электронные учебники
23. Сортировка и фильтрация данных.
24. Поиск данных.
25. Диаграммы.
26. Виды диаграмм.
27. Промежуточные итоги.
28. Сводные таблицы.
29. Мультимедиа.
30. Назначение презентаций.
31. Разработка презентаций.
32. Правила создания презентаций.
33. Анимация в презентациях.
34. Интерактивная презентация.
35. Триггеры.
36. Облачный сервис создания интерактивных он-лайн презентаций с нелинейной структурой Prezi.com.
37. Многослойная модель сети.
38. Коммуникационное оборудование вычислительных сетей.
39. Программное обеспечение вычислительных сетей (программные компоненты ЛВС).
40. Доступ к сетевым ресурсам локальной вычислительной сети.
41. Источник, назначение и канал связи.
42. Механизм сегментации.
43. Механизм мультиплексирования.
44. Механизм маркировки.
45. Информационные службы Интернет: WWW, FTP.
46. Коммуникативные сетевые службы: телеконференции, электронная почта, чат, форумы.

Методика формирования оценки и критерии оценивания промежуточной аттестации (экзамен): максимальное количество баллов при полном раскрытии вопросов и верном решении практической задачи билета:

1 теоретический вопрос - 25 баллов;

2 теоретический вопрос - 25 баллов;

Итого: зачет – 50 баллов.

Структура оценочных материалов (оценочных средств), позволяющих оценить уровень компетенций, сформированный у обучающихся при изучении дисциплины «Информационные технологии в экономике» приведена в таблице 4.

Таблица 4 - Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Информационные технологии в экономике»

Компетенция	Знать	Оценочные средства		Уметь	Оценочные средства		Владеть	Оценочные средства	
		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль
ОПК-2	- архитектуру информационных систем управления организации;	Т, Р	Вопрос к зачету № 1-46	применять информационные технологии для решения управленческих задач ;	През., ПЗ	Вопрос к зачету № 1-46	программным обеспечением для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий;	През., ПЗ	Вопрос к зачету № 1-46
	- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление о корпоративных информационных системах и базах данных ;			ориентироваться в способах сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач; подбирать соответствующие инструменты обработки данных;			навыками работы с информационными технологиями для повышения эффективности управления;		
	- методические основы построения, методы создания и принципы проектирования информационных технологий и компьютеризи			использовать виды процедур для сбора конкретной информации, используя при этом основные понятия, правила и принципы математического анализа,			методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач в любых, в том числе и нестандартных профессиональн		

Компетенция	Знать	Оценочные средства		Уметь	Оценочные средства		Владеть	Оценочные средства	
		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль
	рованных систем управления;			необходимые при сборе, анализе и обработке данных в различных, в том числе и нестандартных ситуациях.			ых ситуациях.		
ПК-10	основы информационных технологий, основные возможности и правила работы со стандартными программными продуктами при решении профессиональных задач	Т, Р	Вопрос к зачету № 8-11, 37-46	применять стандартное программное обеспечение для решения профессиональных задач	През., ПЗ	Вопрос к зачету № 8-11, 37-46	навыками работы с компьютером, способами и средствами передачи информации	През., ПЗ	Вопрос к зачету № 8-11, 37-46
	основные приемы работы со специализированным программным обеспечением для решения коммуникативных задач			решать коммуникативные задачи при помощи современных технических средств и информационных технологий			навыками использования информационно-коммуникативных и компьютерных технологий для решения коммуникативных задач		

Компетенция	Знать	Оценочные средства		Уметь	Оценочные средства		Владеть	Оценочные средства	
		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль
	современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач			самостоятельно подбирать технологии решения коммуникативных заданий и задач			навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения коммуникативных заданий и задач		